管理学院2016年夏季工作期值班安排表

|  |  |
| --- | --- |
| **总值班** | |
| **日期** | **值班人** |
| 7月11-15日 | 雷良海 |
| 7月18-22日 | 高岩 |
| 7月25-29日 | 叶春明 |
| 8月1-5日 | 严广乐 |
| 8月8-12日 | 张永庆 |
| 8月15-19日 | 孙绍荣 |
| 8月22-24日 | 姚秀雯 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **学院办公室值班表** | | | | |
| **日期** | **值班人员** | **地点** | **办公室 电话** | **备注** |
| 7月11-18日 | 冯晨、吴文洁、方恬 | 517室 | 65710216 | 第一人为值班负责人 |
| 7月19-26日 | 吴文洁、金志奇、李莹 | 511室 | 65710377 | 第一人为值班负责人 |
| 7月27 -8月3日 | 金志奇、黄建秋、冯晨 | 517室 | 65710216 | 第一人为值班负责人 |
| 8月4-11日 | 黄建秋、魏欣、吴文洁 | 702室 | 65711876 | 第一人为值班负责人 |
| 8月12-19日 | 魏欣、徐颖、金志奇 | 519室 | 65711630 | 第一人为值班负责人 |
| 8月22-24日 | 徐颖、冯晨、黄建秋 | 519室 | 65711630 | 第一人为值班负责人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教务办公室值班表** | | | | |
| **日期** | **值班人员** | **地点** | **办公室 电话** | **备注** |
| 7月11-15日 | 赵静、李明、许静 | 415室 | 67511381 | 第一人为值班负责人 |
| 7月18-22日 | 许静、李明、赵静 | 415室 | 67511381 | 第一人为值班负责人 |
| 7月25-28日 | 李明、许静、赵静 | 415室 | 67511381 | 第一人为值班负责人 |
| 7月29日 -8月3日 | 姜平平、傅家旗、束义明 | 411室 | 65711875 | 第一人为值班负责人 |
| 8月4-10日 | 傅家旗、姜平平、张丽霞 | 413室 | 65711125 | 第一人为值班负责人 |
| 8月11-17日 | 束义明、姜平平、张丽霞 | 413室 | 65711125 | 第一人为值班负责人 |
| 8月18-24日 | 张丽霞、傅家旗、束义明 | 411室 | 65711875 | 第一人为值班负责人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **实验室值班表** | | | | |
| **日期** | **值班人员** | **地点** | **办公室 电话** | **备注** |
| 7月11-22日 | 梁艳、智路平 | 219室 | 65711382 | 第一人为值班负责人 |
| 7月25日 -8月5日 | 李季明、梁艳 | 221室 | 65711382 | 第一人为值班负责人 |
| 8月8-19日 | 智路平、李季明 | 219室 | 65711382 | 第一人为值班负责人 |
| 8月22-24日 | 李季明、梁艳、 智路平 | 221/219室 | 65711382 | 第一人为值班负责人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **辅导员办公室值班表** | | | | |
| **日期** | **值班人员** | **地点** | **办公室 电话** | **备注** |
| 7.11-13 | 刘婷、彭国梁、袁军伟、姜晓宁 | 407室 | 65711632 | 第一人为值班负责人 |
| 7.14-15 | 云虹、张爽、苗朋朋、张丽佳 | 405室 | 65710217 | 第一人为值班负责人 |
| 7.18-19 | 万燕花、秦治国、刘宁、张帆 | 404室 | 65710652 | 第一人为值班负责人 |
| 7.20-21 | 彭国梁、刘婷、云虹、万燕花 | 407室 | 65711632 | 第一人为值班负责人 |
| 7.22、25 | 袁军伟、黄辉、陈鹏、年勇 | 404室 | 65710652 | 第一人为值班负责人 |
| 7.26-27 | 姜晓宁、张爽、苗朋朋、张丽佳 | 406室 | 65710374 | 第一人为值班负责人 |
| 7.28-29 | 黄辉、秦治国、刘宁、张帆 | 409室 | 65711629 | 第一人为值班负责人 |
| 8.1-2 | 陈鹏、刘婷、云虹、万燕花 | 409室 | 65711629 | 第一人为值班负责人 |
| 8.3-4 | 年勇、张爽、苗朋朋、张丽佳 | 406室 | 65710374 | 第一人为值班负责人 |
| 8.5、8 | 秦治国、黄辉、陈鹏、年勇 | 405室 | 65710217 | 第一人为值班负责人 |
| 8.9-10 | 刘宁、刘婷、云虹、万燕花 | 404室 | 65710652 | 第一人为值班负责人 |
| 8.11-12 | 张帆、彭国梁、袁军伟、姜晓宁 | 409室 | 65711629 | 第一人为值班负责人 |
| 8.15-16 | 张爽、黄辉、陈鹏、年勇 | 406室 | 65710374 | 第一人为值班负责人 |
| 8.17-19 | 苗朋朋、秦治国 刘宁、张帆 | 407室 | 65711632 | 第一人为值班负责人 |
| 8.22-24 | 张丽佳、秦治国、云虹、彭国樑 | 405室 | 65710217 | 第一人为值班负责人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业学位教育中心值班表** | | | | |
| **日期** | **值班人员** | **地点** | **办公室 电话** | **备注** |
| 7/11-7/15 | 卢阳杨、周纳 | 308室 | 65710178 | 第一人为值班负责人 |
| 7/18-7/22 | 沈越贞、晏慧 | 308室 | 65710186 | 第一人为值班负责人 |
| 7/25-7/29 | 周纳、卢阳杨 | 308室 | 65710278 | 第一人为值班负责人 |
| 8/1-8/5 | 傅瑾、陆金忠 | 308室 | 65710279 | 第一人为值班负责人 |
| 8/8-8/12 | 陆金忠、傅瑾 | 308室 | 65710188 | 第一人为值班负责人 |
| 8/15-8/19 | 晏慧、沈越贞 | 308室 | 65710189 | 第一人为值班负责人 |
| 8/22- | 全体上班 | 308室 | 65710178 | 第一人为值班负责人 |

**说明：**

1.值班人员做好当天记录，检查电源、关闭门窗，做好防汛、安全保卫工作

2.学校防汛办值班电话:13501639273，55271341，55276356

3.保卫处值班室电话:55276080，55273874

4.**东方物业（灯、开关、插座等）**：65710327；

**修锁：**15900722731（陈师傅）；

**空调维修：**13052006367（张师傅）；

**网络：**55276350（网管中心）；

**座机：**55801112（电信维修）

6.值班时间:周一至周五上午9:30-12:00，下午1:00-3:30，双休日正常休息

管理学院

2016年6月28日